



STATUTEN VAN FIZI, NETWERK ZORGFINANCIALS

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam Fizi, vereniging voor het financieel, bedrijfskundig en informatiseringsmanagement in instellingen in de gezondheidszorg.
2. Onder instellingen in de zorg wordt in dit verband verstaan elk in de maatschappij als zelfstandige eenheid optredend organisatorisch verband in de zorg in de meest ruime zin van het woord.
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is het professioneel functioneren van haar leden te ondersteunen en te vergroten en het vakgebied te ontwikkelen en te profileren met als doel het optimaliseren van het functioneren van de leden.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het leveren van een netwerk voor de leden, welk netwerk ondersteunend kan werken voor de realisering van de doelstelling van de vereniging;
 - b. het organiseren van kennisuitwisseling tussen de leden en/of het bevorderen van kennis van de leden op hun functiegebied;
 - c. het functioneren als deskundige gesprekspartner met invloed op landelijk niveau;
 - d. het (op landelijk niveau) functioneren als deskundige gesprekspartner van beleidsmakers in de zorg in de meest ruime zin van het woord, alsmede het adviseren van gemelde beleidsmakers;
 - e. het (laten) verrichten van onderzoek op het functiegebied van de leden;
 - f. het ondersteunen van leden bij hun functieontwikkeling;
 - g. het organiseren of doen organiseren van opleidingen en trainingen op het specifieke vakgebied van gemelde functionarissen, op het gebied van managementvaardigheden en op alle overige gebieden die betrekking hebben op ontwikkelingen in de zorg;
 - h. alle overige activiteiten welke ten nutte komen aan leden van de vereniging.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst. Eventuele (contributie)overschotten zullen leiden tot hetzij contributieverlaging, hetzij tot herbestemming ten gunste van de doelstelling van de vereniging.

Duur

Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden en buitengewone leden.
Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder verstaan de gewone leden, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
1. Gewone leden zijn functionarissen die binnen instellingen in de zorg werkzaam zijn in een financiële-, bedrijfskundige- of informatiseringsmanagement functie of binnen instellingen in de zorg op een van deze gebieden een staffunctie vervullen en beschikken over tenminste een HBO of gelijkwaardig opleidingsniveau, en die overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 als lid van de vereniging zijn toegelaten.
2. Buitengewone leden zijn zij die:
 - tenminste vijf jaren gewoon lid zijn geweest van de vereniging en wiens lidmaatschap vanwege pensionering of (vervroegde) uittreding is beëindigd, mits zij zich als buitengewoon lid bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten;
 - niet voldoen aan het gestelde onder lid 2 maar wel een zodanige verbinding met de doelstellingen van de vereniging hebben dat zij naar het oordeel van het bestuur als buitengewoon lid toegelaten kunnen worden.
3. Het bestuur kan besluiten verschillende categorieën buitengewone leden te onderscheiden.

Artikel 5

1. Als gewoon lid kan men worden toegelaten, nadat men daartoe schriftelijk een verzoek bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over de toelating.
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan degene die het schriftelijk verzoek heeft gedaan binnen twee weken in beroep gaan bij de commissie van beroep. De commissie van beroep brengt binnen vier weken een schriftelijk advies uit aan het bestuur. Het bestuur neemt daarna alsnog een besluit over de toelating, waarbij het advies van de commissie van beroep zwaar zal meewegen.
2. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Artikel 6

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.

Gedurende een periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een maand.
 - a. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
 - b. Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
 - c. indien redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten

- voortduren;
- d. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwamd, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - e. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
- a. wanneer een lid daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op een november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
 - b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is tenminste een maand.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid binnen zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van redenen.
- Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving schriftelijk in beroep te gaan bij de commissie van beroep. De commissie doet binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift schriftelijk uitspraak.
- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Sectoren en doelgroepen

Artikel 8

1. De vereniging kent de navolgende categorale groeperingen van leden, hierna ook genoemd "sectoren":
 - a. de sector ziekenhuizen en revalidatiecentra;
 - b. de sector gehandicaptenzorg;
 - c. de sector geestelijke gezondheidszorg;
 - d. de sector verpleging, verzorging en thuiszorg

De algemene ledenvergadering kan besluiten andere dan de hiervoor sub a tot en met d gemelde sectoren in te stellen.

2. De sectoren bezitten geen rechtspersoonlijkheid.
3. Iedere sector heeft een sectorbestuur. In elk sectorbestuur hebben in elk geval twee leden van het algemeen bestuur zitting.

De taak en de organisatie van de sectorbesturen en de sectoren worden bij huishoudelijk reglement vastgelegd, een en ander met inachtnaam van het bepaalde in artikel 41 a van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Ieder lid maakt in beginsel deel uit van de sector waarin het werkzaam is. Op verzoek van het lid kan indeling in een andere sector plaatsvinden of kan indeling in meerdere sectoren plaatsvinden.

Artikel 8a

1. Het ledenbestand kan worden ingedeeld naar verschillende groepen op basis van verscheidenheid in functies en verantwoordelijkheden onder andere als gevolg van functiedifferentiatie en –specialisatie in het vakgebied. Het streven naar homogeniteit is het leidende principe bij de indeling in groepen. Het doel is om een op doelgroepen gericht aanbod van activiteiten te kunnen realiseren.
2. Het bestuur stelt de indeling in doelgroepen vast.
3. Ieder lid is in beginsel ingedeeld in één doelgroep. Op verzoek van het lid kan indeling in een andere doelgroep plaatsvinden mits het betreffende lid voldoet aan de criteria die voor de doelgroep van toepassing zijn.
4. De doelgroepindeling is richtinggevend voor het activiteitenaanbod. De doelgroepindeling kan voor het lid niet belemmerend zijn voor deelname aan activiteiten die door de vereniging aangeboden worden.

Het bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit tenminste negen leden en ten hoogste vijftien natuurlijke personen. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd.
2. De bestuursleden worden uit de leden benoemd. Elk sectorbestuur heeft het recht een voordracht te doen voor de benoeming van tenminste één bestuurslid in het algemeen bestuur. Het aantal bestuursleden waarvoor een sectorbestuur bevoegd is een voordracht te doen, wordt vastgesteld in het huishoudelijk reglement.
3. Indien in het algemeen bestuur een vacature ontstaat waarvoor een sectorbestuur de bevoegdheid heeft een voordracht te doen, zal het algemeen bestuur het betreffende sectorbestuur hiervan tijdig schriftelijk in kennis stellen. De voordracht dient door het betreffende sectorbestuur binnen vier weken na ontvangst van gemelde kennisgeving, schriftelijk aan het algemeen bestuur te worden medegedeeld, bij gebreke waarvan de algemene ledenvergadering vrij is in de benoeming.
4. Bij tussentijdse vacatures kan het algemeen bestuur met inachtneming van het bepaalde in lid 2 en 3 van dit artikel, voorzien in tijdelijke benoeming van een bestuurslid, waarna op de eerstvolgende algemene ledenvergadering de benoeming in stemming gebracht wordt. Deze tijdelijke bestuursleden genieten in het algemeen bestuur stemrecht maar tellen niet mee voor het aantal bestuursleden bedoeld onder lid 8 van dit artikel.
5. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
6. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
7. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.
8. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
9. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 12 tot en met 14 zoveel mogelijk van toepassing.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur kan, met inachtnaam van de bepalingen in het huishoudelijk reglement hieromtrent, taken en bevoegdheden die een bepaalde sector betreffen, delegeren aan het betreffende sectorbestuur;
3. Het bestuur kan, met inachtnaam van de bepalingen in het huishoudelijk reglement hieromtrent, tot wederopzegging bepaalde taken of bevoegdheden delegeren aan een eventueel dagelijks bestuur.
4. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt voor wat betreft rechtshandelingen die dienen ter uitvoering van het beleid van een bepaalde sector, mede toe aan de twee bestuursleden die deel uitmaken van het betreffende sectorbestuur, een en ander als bedoeld in artikel 8 lid 3, mits gezamenlijk handelend.

Algemene ledenvergadering

Artikel 12

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, dan wel in een andere plaats in Nederland als bij de oproeping bepaald.

Artikel 13

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 14

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de secretaris of de penningmeester. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigd aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld.

Geldmiddelen

Artikel 15

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden, de buitengewone leden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
3. Ieder buitengewoon lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering en waarbij differentiatie naar verschillende categorieën buitengewone leden mogelijk is.
4. Van de bijdragen van de leden wordt een jaarlijks een door het bestuur vast te stellen percentage aangewend ten behoeve, en ter uitvoering van het beleid van de sector waarvan het betreffende lid deel uitmaakt.

Artikel 16

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur uit:
 - a. het jaarverslag over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid;
 - b. de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting, ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering;
 - c. de begroting met het contributievoorstel voor het komende boekjaar, ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering.Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in artikel 16 lid 1 sub b aan de algemene ledenvergadering niet overlegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van tenminste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

Artikel 17

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na ontbinding blijft de vereniging voorbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: 'in liquidatie'.
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer

aanwezig zijn.

6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 20

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 21

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.



HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN FIZI, NETWERK ZORGFINANIALS

Lidmaatschap

Artikel 1

1. Verzoeken om toelating tot het gewone lidmaatschap worden bij de secretaris van de vereniging ingediend. Deze zendt het kandidaat-lid een aanmeldingsformulier dat volledig ingevuld en ondertekend moet worden teruggezonden. Op dit formulier dient aangegeven te worden waar en in welke functie het kandidaat-lid werkzaam is.
2. Het lidmaatschap kan aan meerdere functionarissen van een en dezelfde instelling voor zorg worden verleend, mits dezen voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 4 lid 2 van de statuten.
3. Het bestuur heeft het recht de gegevens op het aanmeldingsformulier te controleren.
4. Indien het bestuur besluit een persoon, die zich voor het lidmaatschap heeft aangemeld, niet toe te laten, geeft het bestuur van dit besluit na overleg met het betreffende sectorbestuur zo spoedig mogelijk, door middel van een met redenen omkleed, aangetekend schrijven, kennis aan de betrokkene en aan de commissie van beroep. De kandidaat wordt geïnformeerd omtrent de beroepsprocedure.
5. Binnen een maand na dagtekening van de kennisgeving, bedoeld in lid 4 van dit artikel, kan de betrokkene herziening van het besluit van het bestuur verzoeken bij de commissie van beroep, door een met redenen omkleed schrijven in te dienen. Dit verzoek dient aan het bestuur te worden gezonden.
6. Het bestuur zendt het ontvangen verzoekschrift binnen veertien dagen aan de secretaris van de commissie van beroep, vergezeld van alle stukken welke betrekking hebben op de bestreden beslissing.

Artikel 2

1. De vereniging is samengesteld uit de volgende sectoren:
 - a. de sector ziekenhuizen en revalidatiecentra;
 - b. de sector gehandicaptenzorg;
 - c. de sector geestelijke gezondheidszorg;
 - d. de sector verpleging, verzorging en thuiszorg
2. Een besluit over het toevoegen of opheffen van een sector zal aan de algemene ledenvergadering worden voorgelegd.
3. Een sector wordt geleid door een sectorbestuur, bestaande uit tenminste een voorzitter en een secretaris en evenveel algemene bestuursleden, afkomstig uit de regio's, als er sectorregio's zijn. Er wordt gestreefd naar een zodanige samenstelling dat het bestuur een afspiegeling vormt van de achterban;
 - a. Algemene sectorbestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn één maal herbenoembaar. Jaarlijks treden volgens een door het sectorbestuur vast te stellen rooster evenveel bestuursleden af als nodig is om in een periode van jaren een zo gelijkmatig mogelijk aftreden te verzekeren.
 - b. In vacatures wordt voorzien in de eerstvolgende vergadering van het sectorbestuur.
4. Vergaderingen van de in artikel 8 van de statuten bedoelde sectoren worden door de secretaris van de sector, namens haar voorzitter, bijeengeroepen.
5. Het bestuur van de sector heeft het recht niet-leden tot haar vergadering toe te laten.

6. De sectoren dragen bij tot de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging door:
 - a. het coördineren van specifieke, voor de sector van toepassing zijnde zaken;
 - b. het initiëren en (doen) organiseren van activiteiten de sector betreffende;
 - c. het ontwikkelen en uitvoeren van beleid, passend in de meerjaren strategie van de vereniging.

De sectoren stellen jaarlijks in de maand september een jaarplan op voor het volgende jaar. De toetsing van de jaarplannen aan de meerjaren strategie vindt plaats in het bestuur.

Buiten het organiseren van vergaderingen, excursies, studiebijeenkomsten en wat daarmee samenhangt, treedt de sector naar buiten op het terrein van adviescollege voor beleidsmakers, voor zover het de eigen sector betreft.

7. Tenzij anders door het FIZI bestuur wordt beslist vinden PR-activiteiten in verenigingsverband plaats.
8. De notulen van de vergaderingen van de sectoren worden steeds zo spoedig mogelijk aan het bestuur van de vereniging toegezonden.
9. Het bestuur van de vereniging kan een sector verzoeken bepaalde onderwerpen in studie te nemen.

Bestuur

Artikel 3

1. Het bestuur bestaat uit tenminste negen en ten hoogste vijftien leden, te weten:
 - a. voorzitter;
 - b. secretaris;
 - c. penningmeester;
 - d. per sector twee leden, zijnde voorzitter en secretaris van het sectorbestuur;
 - e. leden met specifieke verantwoordelijkheden voor belangrijke commissies en/of andere verenigingstaken.

De onder a tot en met c genoemde leden vormen gezamenlijk het dagelijks bestuur van de vereniging. Gestreefd wordt binnen deze functies zoveel mogelijk sectoren te vertegenwoordigen.

2. De voorzitter heeft tot taak:
 - a. het leiden van de vergaderingen;
 - b. het zorgen, met de andere bestuursleden, voor de uitvoering van de besluiten;
 - c. het vertegenwoordigen van de vereniging bij officiële gebeurtenissen en overlegsituaties betreffende de zorg.
3. De secretaris treedt bij afwezigheid van de voorzitter als zodanig op.
4. De secretaris is onder andere belast met:
 - a. het uitschrijven van de convocaties voor bijeenkomsten;
 - b. het notuleren van de vergaderingen;
 - c. het voeren van de correspondentie;
 - d. het samenstellen van het jaarverslag;
 - e. het bijhouden van de ledenadministratie;
 - f. alle overige verrichtingen die geacht kunnen worden tot het secretariaat te behoren.
5. De penningmeester treedt bij afwezigheid van de secretaris als zodanig op.
6. Tot de taak van de penningmeester behoort:
 - a. het innen en beheren van de voor de vereniging en sectoren bestemde gelden;
 - b. het samenstellen van het financieel verslag;
 - c. het samenstellen van een begroting voor het volgende boekjaar, welke aansluit bij de door bestuur goedgekeurde beleidskeuzen van de sectoren;
 - d. alle overige werkzaamheden van financiële aard, die geacht kunnen worden tot het penningmeesterschap te behoren;
 - e. het voeren van een zodanige administratie dat sectoren inzicht verkrijgen over de door hun toekomstige middelen en verzorgen van tussentijdse informatie hierover.
7. De voorzitter treedt bij afwezigheid van de penningmeester als zodanig op.

8. De leden zijn onder andere belast met het initiëren en coördineren van de in artikel 2 lid 6 genoemde activiteiten, c.q. de leiding van de activiteit van de commissies c.q. verenigingsstaken waarvoor zij specifiek zijn aangewezen.
9. Het bestuur vergadert zo dikwijls als ze dit nodig acht. Een vergadering van het bestuur wordt belegd:
 - a. door de voorzitter;
 - b. op voorstel van minimaal twee leden van het bestuur.
10. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.

Kandidaatstelling bestuur

Artikel 4

De kandidaatstelling door de leden moet schriftelijk geschieden, gericht aan de secretaris van de vereniging, tenminste zes weken voor de algemene ledenvergadering waarop de verkiezing zal plaatsvinden, terwijl een verklaring van een kandidaat dat hij/zij een eventuele benoeming zal aanvaarden, moet worden toegevoegd.

Vertegenwoordigingen

Artikel 5

Leden die namens de vereniging zitting hebben in besturen van rechtspersoonlijkheid bezittende instellingen, of zitting hebben in commissies en dergelijke, aan welke werkzaamheden het bestuur zich bereid verklaard heeft deel te nemen, dienen volledig aan het bestuur en/of sectorbestuur te rapporteren.

Algemene ledenvergaderingen

Artikel 6

1. Van elke algemene ledenvergadering zendt het secretariaat notulen aan alle leden.
2. De secretaris draagt er zorg voor dat de leden bij aanvang van de vergaderingen worden ingeschreven.
3. Elk lid kan aan het bestuur verzoeken bepaalde onderwerpen op de agenda voor de algemene ledenvergadering te plaatsen. Het bestuur voldoet daaraan als het desbetreffende verzoek tenminste veertien dagen van tevoren en naar haar oordeel voldoende schriftelijk is toegelicht, onverminderd het recht van het bestuur om de algemene ledenvergadering te laten beslissen zulk een agendapunt niet in behandeling te nemen.

Geldmiddelen

Artikel 7

1. De contributie van gewone leden en buitengewone leden wordt tegelijk met de behandeling van de begroting voor het volgende boekjaar vastgesteld.
2. Voor buitengewone leden kan een andere contributieregeling gelden, waarbij differentiatie naar verschillende categorieën buitengewone leden mogelijk is.
3. De sectoren beschikken in beginsel over een eigen budget door het bestuur vast te stellen.
4. Terugbetaling van de contributie door beëindiging van het lidmaatschap voor het einde van het boekjaar vindt niet plaats.

Ontzetten

Artikel 8

1. Indien het bestuur besluit tot het ontzetten van een lid, geeft het binnen een week nadat tot

ontzetting is besloten, van dit besluit, door middel van een met redenen omkleed, aangetekend schrijven, kennis aan de betrokkene. Een afschrift van het schrijven wordt gezonden aan de commissie van beroep.

2. Binnen een maand na dagtekening van de kennisgeving, bedoeld in lid 1 van dit artikel, kan de betrokkene wijziging van het besluit van het bestuur verzoeken bij de commissie van beroep. Dit geschiedt door een met redenen omkleed schrijven in te dienen. Dit verzoek dient aan het bestuur te worden gezonden.
3. Het bestuur zendt het ontvangen verzoekschrift binnen veertien dagen aan de secretaris van de commissie van beroep, vergezeld van alle stukken welke betrekking hebben op de bestreden beslissing.
4. In geval van ontzetting is het lid geschorst vanaf de dag waarop het desbetreffende besluit door het bestuur wordt genomen.
5. De betrokkene verliest van het tijdstip van het betreffende besluit af onmiddellijk alle rechten welke aan het lidmaatschap verbonden zijn, behoudens het recht van beroep, bedoeld in lid 2 van dit artikel.

Commissie van beroep

Artikel 9

1. De commissie van beroep bestaat uit vijf leden van de vereniging en wordt op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering gekozen. In deze commissie mogen geen leden van het bestuur zitting hebben. De commissie benoemt uit haar midden een secretaris.
2. De leden van de commissie van beroep worden gekozen voor de periode van vier jaar en kunnen één keer voor eenzelfde periode worden herbenoemd. In voorkomende tussentijdse vacatures wordt voorzien in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Tussentijds verkozen leden van de commissie treden af op het moment dat het lid van de commissie voor wie zij in de plaats komen, zou zijn afgetreden.
3. De commissie van beroep heeft tot taak:
 - a. het bestuur te adviseren inzake conflicten tussen leden van de vereniging, tussen leden en commissies en bestuurlijke organen;
 - b. het bestuur te adviseren over beroepsschriften van personen die door het bestuur niet als lid zijn toegelaten, of van leden waarvoor ontzetting uit het lidmaatschap is uitgesproken.
4. De commissie van beroep brengt haar advies schriftelijk ter kennis aan partijen.

Kascommissie

Artikel 10

1. De kascommissie, zoals bedoeld in artikel 16 lid 2 van de statuten, bestaat uit tenminste drie leden. Zij wordt op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering benoemd.
2. De kascommissie heeft tot taak de boeken en bescheiden van de penningmeester over het laatst afgesloten boekjaar te controleren.
3. De kascommissie dient tenminste zes weken voor de algemene ledenvergadering een schriftelijke verklaring op te stellen omtrent haar bevindingen, ondertekend door alle leden van de kascommissie. Deze verklaring dient door het bestuur in het jaarverslag te worden opgenomen.
4. De in het vorige lid bedoelde verklaring dient tevens als een advies aan de algemene ledenvergadering omtrent het al of niet vaststellen van de door de penningmeester ingediende balans en verlies- en winstrekening.
5. Na goedkeuring van de verklaring door de algemene ledenvergadering wordt het bestuur decharge verleend.

Overige commissies

Artikel 11

1. Leden van andere door het bestuur ingestelde commissies worden voor maximaal 4 jaar benoemd en kunnen één maal voor vier jaar worden herbenoemd.
2. De vereniging kent minimaal de volgende commissies:
 - a. onderwijscommissie;
 - b. communicatiecommissie.
3. De commissies stellen jaarlijks in de maand september een jaarplan op voor het volgende jaar. De toetsing van de jaarplannen aan de meerjarenstrategie vindt plaats binnen het bestuur.

Slotbepaling

Artikel 12

1. Dit reglement kan slechts worden gewijzigd in een algemene ledenvergadering met een gewone meerderheid van stemmen.
2. Bij verschil van mening betreffende de interpretatie van dit reglement beslist het bestuur met een meerderheid van tenminste twee/derde der stemmen van de op de vergadering aanwezige leden, behoudens beroep op de algemene ledenvergadering.
3. In gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.